

Signerat dokument

via <https://signera.ebox.nu>



Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll SSRK Östra styrelsemöte 24 april 2023.pdf

Storlek: 192522 byte

Hashvärde SHA256:

22340209691bb5b692946a5d6ed05bd4e730278d673364e7e99c99e4b2cf04ae

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Ewa Odenmark

Signerat med BankID 2023-04-25 18:53 Ref: 24b1cf17-774b-4c88-bf70-17ccc9d15980

CAMILLA ÄHRLUND

Signerat med BankID 2023-04-25 20:44 Ref: 7773f672-f007-4e61-bc61-88ddd51028fd

TORBJÖRN AUGUSTINSSON

Signerat med BankID 2023-04-28 09:25 Ref: 10977e93-6cf2-4e4d-9090-3565a46fcf54

PROTOKOLL – SSRK Östra styrelsemöte

Måndagen den 24 april 2023, kl. 19:00 – via Teams

Närvarande:

Torbjörn Augustinsson – Vice ordförande - Jaktprovssekreterare spaniel
Pehr Söderman - Jaktprovssekreterare retriever
Dorothea Bexelius – Bitr. jaktprovsekreterare retriever
Ewa Odenmark – Sekreterare
Maria Müllersdorf - Utställnings sekreterare
Axelina Schmidt – Kassör
Camilla Ährlund - Suppleant 1
Moa Rosén – Suppleant 2

Frånvarande:

Eva Meiton – Ordförande

§ 53 Mötets öppnande

Vice ordförande hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 54 Anmälan av övriga frågor

Uttagning till viltspårs SM.

§ 55 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns efter tillägget på övriga frågor.

§ 56 Val av justerare att jämte vice ordföranden justera dagens protokoll

Camilla Ährlund väljs att jämte vice ordförande justera dagens protokoll.

§ 57 Inkommande och utgående post

Genomgång av inkommande post.

§ 58 Ordförande

Alla frågor bordläggs till kommande möte då ordförande hastigt fick förhinder att närvara vid kvällens styrelsemöte.

- Sponsoravtal HS
- Officiella WT och MT
- Policydokument – uppföljning av reseräkning till prov-/tävlingsledare och funktionärer

§ 59 Sekreterare

- Uppdatering av dokument/hemsida
Ewa informerar styrelsen om pågående arbete med uppdateringar som görs i samarbete med Dorothea. Styrelsen tackar för informationen.
- Kalender för östras aktiviteter och möten
Ewa föreslår en kalender för att få bättre överblick över vad som är på gång.

Styrelsen **beslutar** att ge Ewa och Dorothea i uppdrag att hitta lämplig kalender och lägga upp på hemsidan.

- Övrigt (Skavsta jakt/Jägarförbundet)
Ewa informerar om mötet med Skavsta jakthandel och eventuella framtida möjligheter till samarbete både med skytte och hundaktiviteter. Ny kontakt sker kommande vecka.

Styrelsen tackar för informationen och ger Ewa mandat att fortsätta samtalen.

§ 60 Kassör

- Ekonomiprogram
Axelina informerar styrelsen om vårt nya ekonomiprogram Visma SPCS.
- Lägesrapport redovisning, bank med mera
Axelina ger en lägesrapport. Styrelsen tackar för informationen.
- Extern redovisningsbyrå?
Axelina föreslår att vi tar in en extern redovisningsbyrå som hjälp under en övergångsperiod.

Styrelsen **beslutar** att ge Axelina i uppdrag att till nästa styrelsemöte ta fram en specifikation på vad hon behöver hjälp med.

§ 61 Spanielverksamhet

- Torbjörn redogjorde för funktionärsträffen. Styrelsen tackar för informationen.
- Provdatum börjar bli klara. Alla aktuella datum ska mejlas till sekreteraren för att kunna läggas in på hemsidan och publiceras på FB.

§ 62 Retrieververksamhet

- Funktionärsträffen
Pehr redogjorde om det som sagts på funktionärsträffen. Styrelsen tackar för informationen.
- Arbetsfördelning
Ett möte med Dorothea och Moa hålls ikväll efter styrelsemötet, varför frågan bordläggs till nästa möte.
- Bildande av kommittéer
Frågan tas upp på nästa styrelsemöte då det hänger ihop med flera andra punkter som inte kunnat tagits upp ikväll av särskild anledning.
- Rosettbeställning
Styrelsen **beslutar** att Dorothea samordnar beställning av rosetter för både retriever och spaniel. Offertförslag tas fram till nästa styrelsemöte.
- Nytt datum för medlemsdagen
Styrelsen **beslutar** att ge Pehr i uppdrag att så snart som möjligt mejla datumförslag till styrelsen att ta ställning till. Frågan tas upp igen på kommande styrelsemöte.

§ 63 Utställningsverksamhet

Maria redogör för funktionärsträffen samt ger en lägesrapport inför vår kommande vårutställning. Styrelsen tackar för informationen.

§ 64 Övriga frågor

- Uttagning till viltspårs SM i avdelningen
Torbjörn och Pehr tar upp frågan på förekommen anledning av funktionärsträffen.
Styrelsen diskuterar möjligheterna för genomförandet och ska till nästa styrelsemöte försöka hitta villiga personer som kan ansvara för viltspårstaggningen.

§ 65 Nästa styrelsemöte

Måndag 15 maj	kl. 18:30 – via Teams enligt senare inbjudan
Måndag 05 juni	kl. 18:30 – via Teams enligt senare inbjudan
Måndag 19 juni	kl. 18:00 – prel. Sommarträff för styrelsen. Summering våren/planering hösten
Måndag 07 aug	kl. 18:30 – via Teams enligt senare inbjudan
Måndag 04 sept	kl. 18:30 – via Teams enligt senare inbjudan
Måndag 09 okt	kl. 18:30 – via Teams enligt senare inbjudan

Måndag 13 nov kl. 18:30 – via Teams enligt senare inbjudan
Måndag 11 dec kl. 18:30 – via Teams enligt senare inbjudan

§ 66

Mötets avslutande

Vice ordförande tackar för visat intresse och förklarar mötet avslutat.

Signeras digitalt

Ewa Odenmark
Sekreterare

Signeras digitalt

Torbjörn Augustinsson
Ordförande

Signeras digitalt

Camilla Ährlund
Justerare